

Nr wniosku

**KARTA OCENY**

 wniosku o finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców,  
ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS)

 .....  
(nazwa Wnioskodawcy)

Lp	Ocena merytoryczna wniosku	Punkty	
		możliwe do uzyskania	uzyskane
<b>I</b>	<b>Ocena podmiotu</b>	<b>Max pkt 14</b>	
1	Wielkość przedsiębiorstwa: Mikro (od1 do 9) Pozostali	3 1	
2	Dotychczasowa współpraca z urzędem: Współpracował w poprzednim roku kalendarzowym w ramach instrumentów rynku pracy i nie uzyskuje rekomendacje do dalszej współpracy Nie współpracował Współpracował wyłącznie w zakresie usług pośrednictwa pracy Współpracował w poprzednim roku kalendarzowym w ramach instrumentów rynku pracy i uzyskuje rekomendacje do dalszej współpracy	- 3 0 2 1-3	
3.	Wykorzystanie środków KFS w latach ubiegłych: Korzystał ze środków KFS Nie korzystał ze środków KFS	1 3	
4	Udział pracowników, którzy korzystali z kształcenia finansowanego z KFS w poprzednim roku kalendarzowym w ogólnej liczbie pracowników objętych wnioskiem: 76 - 100 % 51 - 75% 26 - 50% 1 - 25% 0%	0 1 2 3 5	
<b>II</b>	<b>Ocena wniosku</b>	<b>Max pkt 15</b>	
1	Racjonalność wnioskowanych działań: Koszty usług kształcenia nie odbiegają od cen rynkowych Koszty usług kształcenia częściowo odbiegają od cen rynkowych Koszty usług kształcenia odbiegają od cen rynkowych	5 3 0	
2	Zasadność wnioskowanych działań: Zgodne z potrzebami lokalnego/regionalnego rynku pracy Częściowo zgodne z potrzebami lokalnego/regionalnego rynku pracy Niezgodne z potrzebami lokalnego/regionalnego rynku pracy	5 3 0	
3	Posiadanie przez wybranych realizatorów usług certyfikatów jakości: Posiadają Częściowo posiadają Nie posiadają	5 3 0	
<b>III</b>	<b>Ocena uzasadnienia wniosku</b>	<b>0-5</b>	
	<b>SUMA KOŃCOWA</b>	Max pkt 34	

Minimalna wymagana liczba punktów: 20 pkt

**Opinia Komisji z dnia:**

Proponuje się **przyznać/ nie przyznać** środki w kwocie ..... **zł** na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców ze środków KFS.

UWAGI:

**PODPISY CZŁONKÓW KOMISJI**

1. ....

2. ....

3. ....

**ZATWIERDZAM / NIE ZATWIERDZAM**

.....

**/podpis i pieczęć Dyrektora PUP/**